HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Inhoud

Inhoud 1

Definities en afkortingen 2

Artikel 1 Bestuur 2

Artikel 2 Leden 3

Artikel 3 Donateurs 3

Artikel 4 Lidmaatschap 4

Artikel 5 Einde lidmaatschap 4

Artikel 6 Contributie en entreegeld 4

Artikel 7 Algemene ledenvergaderingen (ALV) 5

Artikel 8 Kascommissie (KC) 5

Artikel 9 Continuïteitscommissie 5

Artikel 10 Stemmen 5

Artikel 11 Clubhuis en bar 6

Artikel 12 Parkeren 7

Artikel 13 Instituut sportrechtspraak (ISR) 7

Artikel 14 Vlaggen en insigne 8

Artikel 15 Slotbepaling 8

Definities en afkortingen

- Vaar- of zomerseizoen: de periode tussen 1 april tot en met 31 oktober.
- Winterseizoen: de periode tussen 1 november tot en met 31 maart.
- Schriftelijk: daar waar in de statuten of andere reglementen sprake is van 'schriftelijk', kan en mag dat ook vervangen worden door elektronische manieren van communicatie zoals e-mail.
- Daar waar in reglementen 'hij' staat wordt ook 'zij' bedoeld.
- Afkortingen:

ALV:	algemene ledenvergadering
BLV:	bijzondere ledenvergadering
DB:	dagelijks bestuur
KC:	kascommissie
CC:	continuïteitscommissie
LvV:	lid van verdienste
THC:	technische havencommissie
KNWV:	koninklijk nederlands watersportverbond, watersportverbond
ISR:	instituut sportrechtspraak

Artikel 1 Bestuur

1.1 Het dagelijks bestuur (DB) bestaat uit de voorzitter, de secretaris en de penningmeester.

1.2 Het bestuur benoemt uit de bestuursleden een vicevoorzitter. Deze vervangt de voorzitter bij zijn/haar afwezigheid of ontstentenis.

1.3 Het bestuur benoemt in ieder geval een havencommissaris. Hij/zij heeft de leiding over de gang van zaken op en aan de haven en geeft leiding aan de havenmeester en THC.

1.4 De havencommissaris handhaaft de bepalingen in het havenreglement.

1.5 De overige taken worden onderling verdeeld onder de bestuursleden.

1.6 De taken van het bestuur omvatten, buiten wat in de statuten is beschreven, onder meer:

1. Het besturen van de vereniging.
2. Het handhaven der bepalingen van de statuten, van het huishoudelijk reglement en alle andere rechtsgeldige reglementen van de vereniging.
3. Het ten uitvoer brengen van de besluiten van de ledenvergadering en het nemen van alle (voorlopige) maatregelen, die het belang der vereniging meebrengen en waarover in de eerstvolgende ledenvergadering moet worden beslist.
4. Het beheer der geldmiddelen en alle overige bezittingen der vereniging.

1.7 Het bestuur kan, na goedkeuring van de ALV, onder zijn verantwoording één of meer gesalarieerde krachten aanstellen en deze met bepaalde zaken belasten.

1.8 Vergaderingen van het gehele of dagelijks bestuur worden door de voorzitter bijeengeroepen zo dikwijls hij dit nodig oordeelt, met een minimum van elf vergaderingen per jaar.

1.9 De voorzitter is tot bijeenroeping van het bestuur gehouden zodra twee bestuursleden dit van hem verlangen.

1.10 Bestuursbesluiten kunnen alleen worden genomen als tenminste drie bestuursleden ter vergadering aanwezig zijn. Bij staking der stemmen is het voorstel verworpen.

Artikel 2 Leden

2.1 De vereniging kent de volgende soorten leden:

1 aspirant-leden
2 hoofdleden
3 gezinsleden
4 jeugdleden
5 leden van verdienste
6 ereleden

2.2 Elk lid heeft één stem op de ALV.

2.3 Aspirant-leden: Een ieder die zich aanmeldt en wordt toegelaten, start met het aspirant-lidmaatschap gedurende 1 jaar. Dit aspirant-lidmaatschap wordt omgezet in een gewoon lidmaatschap indien het aspirant-lid heeft laten blijken aan al zijn verplichtingen jegens de vereniging te hebben voldaan.

1 Toelating tot een aspirant-lidmaatschap wordt beslist door het bestuur via een kennismakings- en ballotagegesprek.
2 Twee leden der vereniging kunnen iemand voordragen tot aspirant-lid.
3 Het aspirant-lid heeft dezelfde rechten en verplichtingen als een gewoon lid.
4 Het bestuur beslist over het omzetten van aspirant-lidmaatschip naar gewoon lidmaatschap.
5 Elk lid der vereniging kan zijn bezwaren bij het bestuur tegen de toetreding van een nieuw lid kenbaar maken, hetwelk moet geschieden binnen veertien dagen nadat de namen der kandidaat-leden schriftelijk, in het clubblad of anderszins, ter kennis van de leden zijn gebracht.

2.4 Gezinsleden: De echtgenote, echtgenoot of samenwoonde partner van een lid kan door het bestuur worden toegelaten als gezinslid.

2.5 Jeugdleden: Inschrijving van jeugdleden vindt plaats op verzoek van de ouders of verzorgers.
Nadat het bestuur de toetreding heeft goedgekeurd:

1 Is het bestuur niet verplicht toezicht op de jeugdleden uit te oefenen en draagt ten opzichte van hen geen verantwoordelijkheid. Deze verantwoordelijkheid ligt bij de ouders of verzorgers.
2 Hebben jeugdleden gelijke rechten en plichten als gewone leden, maar hebben pas stemrecht in de ALV nadat zij de 16-jarige leeftijd hebben bereikt.
3 Wordt het jeugdlid ingeschreven als gewoon lid van de vereniging per 1 januari van het jaar volgende op het jaar waarin het jeugdlid de 18-jarige leeftijd heeft bereikt.

2.6 Leden van verdienste: Zijn leden die zich op het uitvoerende vlak bijzonder verdienstelijk voor de vereniging hebben gemaakt. Al dan niet op voorstel van de ALV kunnen leden door het bestuur tot LvV worden benoemd.

2.7 Ereleden: Ereleden zijn leden die wegens bijzondere verdiensten jegens de vereniging of ten aanzien van de watersport in het algemeen, al dan niet op voorstel van de ALV door het bestuur worden benoemd en krijgen een gouden verenigingsspeld.

Artikel 3 Donateurs

3.1 Donateurs hebben toegang tot de ALV.
3.2 Donateurs hebben geen stemrecht in de ALV.
3.3 De financiële verplichtingen van donateurs kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage voor het lopende boekjaar voor het geheel verschuldigd blijft.
3.4 Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

Artikel 4 Lidmaatschap

4.1 De aanmelding geschiedt door invulling, dagtekening en ondertekening van een door de secretaris te verstrekken aanmeldingsformulier. Voor jeugdleden dient het formulier mede ondertekend te worden door de wettelijke vertegenwoordiger.
4.2 Het bestuur draagt er zorg voor dat degenen die als lid tot de vereniging worden toegelaten ook worden aangemeld bij het watersportverbond.
4.3 Bij adresveranderingen zijn de leden verplicht hiervan kennis te geven aan de secretaris of de administratie.
4.4 Bij een lidmaatschap van een vereniging behoren vrijwilligerstaken. Jaarlijks moeten leden zich opgeven via de website voor een bardienst of een alternatieve dienst.
4.5 Alternatieve diensten zijn bijvoorbeeld werkzaamheden op de haven, aan de terreinen of gebouwen, of andere benodigde taken binnen de vereniging.
4.6 Deelname aan de zelfwerkzaamheidsdagen wordt niet gezien als een alternatieve dienst.
4.7 De alternatieve vrijwilligerstaken of beschikbare functies worden op de website vermeld.

Artikel 5 Einde lidmaatschap

5.1 Het lidmaatschap van de vereniging eindigt in de gevallen zoals genoemd in artikel 7 van de statuten.
5.2 Het lidmaatschap kan niet worden opgezegd zolang er nog boten of andere eigendommen van het lid in de haven of op het terrein aanwezig zijn. Dit geldt ook voor boten die verkocht zijn aan derden en nog in de haven liggen.
De vereniging behoudt een vordering op een ex-lid voor de kosten verbonden aan een al of niet voormalig eigendom van dat ex-lid, zolang als dat eigendom, eigendommen of voormalige eigendommen op het terrein van de WV Aalsmeer aanwezig zijn.
5.3 Opzegging van het lidmaatschap moet worden gedaan voor 1 december.
Na deze datum blijft de contributie, liggeld en andere verschuldigde bedragen over het per 1 januari aan te vangen nieuwe verenigingsjaar verschuldigd.
5.4 Restitutie wordt niet verleend mits daar gegronde redenen voor zijn. Het bestuur heeft de bevoegdheid hier uitzonderingen op te maken.
5.5 Na overlijden van een lid en een nog aanwezige boot of boten die niet door een partner of erfgenamen (kan) worden overgenomen, zal het bestuur in samenspraak met de familie een billijke periode afspreken waarin de boot uit de haven moet worden verwijderd.
Een erfgenaam erft niet automatisch de ligplaats.
5.6 Indien een lid zich, hetzij direct hetzij indirect, schuldig maakt aan handelingen of gedragingen in strijd met de belangen van de vereniging, dan kan dit lid door het bestuur uit zijn lidmaatschap worden ontzet (royement).
5.7 Is een lid uit zijn lidmaatschap ontzet, dan kan hij niet meer als lid worden voorgedragen.

Artikel 6 Contributie en entreegeld

6.1 De jaarlijkse contributie wordt vastgesteld door de ALV.
6.2 Jeugd-, gezinsleden en begunstigers betalen 50% contributie.
6.3 Jeugdleden, waarvan geen van beide ouders lid zijn, betalen de volledige contributie.
6.4 Andere jeugdleden op hetzelfde adres betalen 50% van de contributie.
6.5 Ereleden betalen geen contributie.
6.6 Studenten kunnen 50% korting aanvragen op de contributie na overlegging van bewijs van inschrijving bij een Universiteit, MBO of Hogeschool.
6.7 Nieuwe leden en ligplaatshouders zijn entreegeld verschuldigd.
De hoogte van het entreegeld wordt vastgesteld door het bestuur.

Artikel 7 Algemene ledenvergaderingen (ALV)

7.1 Buiten de in artikel 13.2 van de statuten genoemde vergadering heeft WV Aalsmeer ervoor gekozen een tweede ALV te houden namelijk in het najaar:

1. In de wettelijke ALV komen in ieder geval het jaarverslag en de jaarrekening van het afgelopen jaar ter sprake, alsook het rapport van de kascommissie (KC).
2. In de ALV van het najaar komen de begroting, het vaststellen van de contributie en andere tarieven voor het komende jaar ter sprake.

7.2 De oproeping tot het bijwonen van een ALV of bijzondere ledenvergadering geschiedt conform artikel 13.6 van de statuten:

1. Convocaties moeten minstens twee weken tevoren verzonden zijn per post of electronisch.
2. Voor spoedeisende bijzondere ledenvergaderingen is verzending twee dagen voor de te houden vergadering toegestaan.

7.3 Leden zijn verplicht op de ALV de presentielijst te tekenen.

7.4 De notulen van algemene- en bijzondere ledenvergaderingen worden door de secretaris opgesteld en na goedkeuring door de volgende vergadering vastgesteld en ondertekend door voorzitter en secretaris.

Artikel 8 Kascommissie (KC)

8.1 De KC bestaat uit twee leden en een plaatsvervangend lid.

8.2 Een kascommissielid wordt door de ALV gekozen voor een periode van twee jaar.

8.3 Bestuursleden mogen geen deel uitmaken van de KC.

8.4 De KC brengt verslag van zijn bevindingen uit tijdens de ALV over de jaarrekening en het gevoerde financiële beleid. (zie statuten artikel 12.4)

Artikel 9 Continuïteitscommissie

9.1 De commissie heeft als doel ervoor te zorgen dat de continuïteit van de vereniging is gewaarborgd.

9.2 Het bestuur berust dan tijdelijk bij deze commissie.

9.3 De commissie bepaalt onderling de verdeling van verantwoordelijkheden zoals voorzitterschap, financiële en havengerichte zaken.

9.4 De commissie heeft de volgden taken:

1. Het belang van de vereniging en haar leden in lopende zaken behartigen.
2. Een nieuw bestuur formeren en voordragen aan de ALV.
3. Alle nodige zaken doen die de commissie nodig acht voor de continuïteit.
4. De commissie dient niet langer dan nodig is als bestuur te opereren.

9.5 De leden van de commissie worden verkozen door de ALV voor twee jaar.
De commissie bestaat uit tenminste twee leden.
Leden van de commissie hebben bij voorkeur bestuurlijke kennis en ervaring met de vereniging.

Artikel 10 Stemmen

10.1 Indien er besloten is schriftelijk te stemmen gelden de volgende regels:

1. De ALV moet twee neutrale “stemmentellers” aanwijzen.
2. Blanco en onduidelijke briefjes worden ongeldig verklaard.

Artikel 11 Clubhuis en bar

11.1 Het clubhuis en de bar worden beheerd door het bestuur.
Het bestuur geeft voor wat betreft de dagelijkse gang van zaken een mandaat aan de barcommissie, waarvan de leden door het bestuur worden benoemd.

11.2 Onder "dagelijkse gang van zaken" wordt in ieder geval verstaan het beheer van bar en keuken en de in- en verkoop van dranken en levensmiddelen.

11.3 De barcommissie maakt een rooster van openstelling en aantal benodigde personen.

11.4 Het bestuur is verantwoordelijk voor de bezetting van deze bardiensten, inclusief de communicatie en instructies.

11.5 Het bestuur dient zich ook te houden aan het bestuursreglement kantine.

11.6 Jaarlijks kunnen leden zich via de website opgeven voor een bardienst of een alternatieve dienst.

11.7 Jaarlijks, na 1 april, maakt het bestuur een indeling voor de dan nog openstaande bardiensten.

11.8 Ingedeeld worden dan leden die een boot in de haven hebben en ouder zijn dan 18 jaar.
Het bestuur is bevoegd hierop uitzonderingen te maken.

11.9 Niet automatisch ingedeeld voor een verplichte bardienst zullen worden: commissieleden, bestuursleden, jeugdzeilinstructeurs en leden die, naar het oordeel van het bestuur, hebben laten blijken zich op een andere manier voor de verenging in te zetten, dan wel zich reeds hebben ingeschreven voor een alternatieve dienst.

11.10 Deze indeling wordt de betreffende leden toegezonden per email en wordt op de website gepubliceerd.

11.11 De ingedeelde leden zijn verplicht de bardienst te doen.

11.12 Bij verhindering dient het ingedeelde lid zelf zorg te dragen voor tijdige vervanging. Bij niet naleven van deze verplichting dupeert het lid andere leden van de vereniging en zal het bestuur navraag doen naar de reden.

11.13 Het bestuur kan bij niet naleving het betreffende lid een sanctie opleggen van maximaal € 75,= (inclusief BTW) per overtreding.

11.14 De barcommissie is bevoegd om in overleg en na toestemming van het bestuur één of meerdere betaalde krachten in te huren tijdens evenementen.

Artikel 12 Parkeren

12.1 Het parkeerterrein is uitsluitend beschikbaar voor leden van de vereniging. Toegangssleutels (elektronisch) en bijbehorende jaarlijkse parkeerkaarten worden uitgegeven. Het in bezit hebben van een sleutel van het hek is bepalend of parkeervergoeding verschuldigd is. Voor het verstrekken van een sleutel is tevens een borg verschuldigd die bij teruggeven van de sleutel wordt gerestitueerd.

12.2 De jaarlijkse parkeerkaart is door leden bij de administratie af te halen vanaf begin april tot en met 30 april, op voorwaarde dat aan alle betalingsverplichtingen is voldaan. De toegangssleutels van leden die na 30 april de parkeerkaart niet hebben opgehaald, kunnen worden gedeactiveerd.

12.3 Per lid wordt slechts één sleutel verstrekt.

12.4 Tijdens evenementen, feestdagen en weekenden mag per sleutel/parkeerkaart slechts één auto op het terrein van de vereniging worden geparkeerd. Tweede auto's en auto's van gasten dienen elders te worden geparkeerd.

12.5 Tijdens clubevenementen, zoals bijvoorbeeld opening en sluiting van het seizoen, met een openbaar karakter, zal het parkeerterrein vrij toegankelijk zijn.

12.6 Indien het voertuig op het haventerrein geparkeerd staat, moet de parkeerkaart tijdens het vaarseizoen (van 1 april tot en met 31 oktober) van buitenaf door de voorruit zichtbaar in het voertuig zijn geplaatst.

12.7 In de avond kan de automatische uitrijdfunctie worden uitgeschakeld. De intercom is 's avonds en 's nachts uitgeschakeld. Het is dan alleen mogelijk om het terrein per auto op te komen en te verlaten indien u in het bezit bent van een werkende toegangssleutel.

12.8 Op de parkeerterreinen en zeker op de brug mag slechts stapvoets worden gereden.

Artikel 13 Instituut sportrechtspraak (ISR)

inzake doping, matchfixing en/of seksuele intimidatie.

13.1 Leden, overeenkomstig artikel 3 en eventueel vrijwilligers die hierbij betrokken raken, kunnen dit bij de voorzitter kenbaar maken.

13.2 Om de juiste procedure te volgen zal eerst een inhoudelijke raadpleging/mediation met de vertrouwenspersoon plaatsvinden.

13.3 Vervolgens kan de voorzitter bij (verdenking van) een overtreding en met afstemming van de procedurele juistheid van de regels verwijzen naar het Instituut Sportrechtspraak (ISR).

1. als gekozen wordt voor een procedure bij het Instituut Sportrechtspraak zijn leden en vrijwilligers volgens art 3 Huishoudelijk Reglement, verplicht te aanvaarden:
2. de toepasselijkheid van de statuten, reglementen en besluiten van het Instituut Sportrechtspraak en het nakomen van de daaruit voortkomende verplichtingen
3. in geval van (verdenking van) een overtreding van een van de reglementen van het Instituut Sportrechtspraak de uitoefening van haar wijze van beroep
4. de statuten, reglementen inzake tuchtrechtspraak van het Watersportverbond voor zover het gaat om iets anders dan vermeld onder 14.3.2
5. de opgelegde sancties op grond van 14.3.2 en 14.3.3

Artikel 14 Vlaggen en insigne

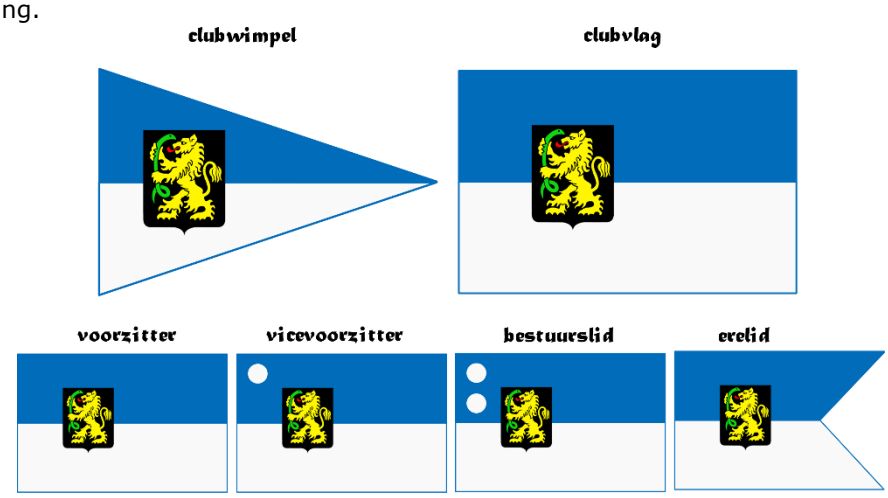
14.1 De verenigingsvlag bestaat uit een rechthoekig vlag, de bovenhelft lichtblauw, de onder helft wit, terwijl op één derde afstand van de vlaggenstok naar analogie van het wapen van Aalsmeer, de leeuw met paling, is aangebracht.

14.2 De clubwimpel is een driehoekig vlaggetje, waarvan de basis 30 cm en de lengte der as 45 cm is, de bovenste helft lichtblauw, de onderste helft wit en op 10 cm van de basis het wapen van Aalsmeer; de leeuw met paling.

14.3 De leeuw is geel met rode tong en groene paling.

14.4 Leden voeren in het bakboord want de clubwimpel.

14.5 Bestuursleden voeren in het bakboordwant een rechthoekige vlag conform de tekening.



Artikel 15 Slotbepaling

15.1 Alle gebruikers en bezoekers van de haven zijn onderworpen aan de bepalingen van dit huishoudelijk reglement.

15.2 Niemand zal enig recht, hem krachtens dit reglement verleend, aan een ander kunnen overdragen, tenzij het bestuur daartoe machtiging verleend.

15.3 In het huishoudelijk reglement kunnen alleen veranderingen worden aangebracht, wanneer daartoe op een ALV bij meerderheid van stemmen wordt besloten.

Alle voorgaande edities zijn hiermede vervallen.
Aldus vastgesteld en besloten op de ALV van 29 november 2025

Datum:

Handtekening voorzitter Handtekening secretaris